



Solglimt

Den Selvejende Institution Bofællesskabet i Vildbjerg

CVR-nr.: 1193 5095

Årsregnskab

2022

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022 for Solglimt.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Bekendtgørelse af lov om socialtilsyn.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af bofællesskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2022 samt af resultatet af bofællesskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Vildbjerg, den 24. april 2023

Ledelse

Jan Lavdal

Forstander

Bestyrelse

Ernst Skipper

Formand

Arne Østergaard

Næstformand

Mogens Stig Nielsen

Dorte Heskjær Eriksen

Charlotte Toustrup Poulsen

Erik Kristensen

Jan Nybo

Jens Christian F. Jørgensen

Carsten Hoffmann

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING PÅ ÅRSREGNSKABET

Til bestyrelsen for Den Selvejende Institution Bofællesskabet i Vildbjerg

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for institutionen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med baggrund i Bekendtgørelse af lov om socialtilsyn.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med baggrund i Bekendtgørelse af lov om socialtilsyn.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Institutionen har medtaget det godkendte resultatbudget for 2022 og 2023 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2022. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med vedtægternes krav. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark altid, vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan

findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til vedtægternes krav.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i vedtægternes krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af institutionen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af institutionen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 24. april 2023

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56



Jakob Boutrup Ditlevsen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne27725

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Målgruppen for Solglimts arbejde er voksne over 18 år med varig psykisk/fysisk handicap. Ophold af kortere varighed vil kunne tilbydes (også til yngre personer)

Solglimts formål er ud fra faglig indsigt og et kristent livs- og menneskesyn at skabe trivsel og rammer, der giver det enkelte menneske følelsen af gå-på-mod, handlekraft og glæde ved livet, hvorfor følgende punkter vægtes højt:

at hjælpe den enkelte borger med at udvikle sit potentiale bedst muligt gennem bevægelse, musik, gode oplevelser og en aktiv hverdag,

at skabe hjemlige forhold i et dynamisk og aktivt miljø,

at tage vare om det hele menneske (fysisk, psykisk, socialt og åndeligt),

at hjælpe borgeren til længst muligt at kunne blive i eget hjem på Solglimt,

at have fokus på borgeren gennem æstetikken, d.v.s. have fokus på:

- det skønne omkring os bl. a. via kunst og natur
- at appellere til flere sanser ved læring, kommunikation og oplevelser
- at hensigtsmæssig brug af sanselige redskaber fremmer livskvaliteten

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør et overskud på kr. 247.553

Årets overskud anses som tilfredsstillende.

Årets resultat er overført til næste år og Solglimt har pr. 31. december en egenkapital på kr. 7.074.321

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med baggrund i Bekendtgørelse af lov om socialtilsyn.

Ændring af regnskabspraksis

Skyldig afspadsering er indregnet i årsregnskabet fra 2022 som gældsforpligtelse under andre skyldige omkostninger, og skyldig afspadsering primo året er reguleret på egenkapitalen.

Om den anvendte regnskabspraksis kan i øvrigt oplyses:

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde bofællesskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når bofællesskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå bofællesskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger omfatter indtægter og omkostninger af sekundær karakter set i forhold til bofællesskabets hovedaktiviteter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på tilgodehavender mv.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til bofællesskabets personale.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og - omkostninger, rentedelen af finansielle leasingydelse, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gældsforpligtelser og transaktioner i fremmed valuta, amortiseringstillæg og -fradrag vedrørende prioritetsgæld mv.

Renteomkostninger og øvrige finansielle omkostninger vedrørende fremstilling af aktiver indregnes i kostprisen for aktiver.

Ekstraordinære poster

Ekstraordinære poster omfatter indtægter og omkostninger, der hidrører fra begivenheder, som ikke hører under bofællesskabets ordinære drift, og som derfor ikke forventes at være tilbagevendende.

Skat

Bofællesskabet er omfattet af selskabsskattelovens § 3 og er fritaget for indlevering af selvangivelse.

Balancen

Anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris. Der foretages lineære afskrivninger, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
Bygninger (fra 1. februar 2022)	30 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til lavere genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Prioritetsgæld

Prioritetsgæld måles til pantebrevsrestgæld.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser omfatter gæld til leverandører, beregnede feriepengeforpligtelser samt skyldige omkostninger.

Resultatopgørelse

	Regnskab 2021	Regnskab 2022	Budget 2022	Budget 2023
Opholdsbetaling	11.256.470	13.513.801	12.263.139	13.663.365
Beboernes betaling for kost	405.727	437.298	442.320	430.668
Beboernes betaling for aktiviteter	124.801	134.467	135.396	131.836
Husleje- og forbrugsindtægt, pavillion	7.624		0	0
Øvrige indtægter	0	1.772	0	0
Nettoomsætning	11.794.622	14.087.338	12.840.855	14.225.869
Lønninger	-8.452.577	-9.859.500	-10.440.000	-10.505.623
Personaleforsikringer	-72.270	-89.465	-46.054	-75.000
Uddannelse, kurser og supervision	-269.211	-157.816	-300.000	-150.000
Øvrige personaleudgifter	-345.618	-214.851	-150.000	-191.500
Personaleomkostninger	-9.139.676	-10.321.632	-10.936.054	-10.922.123
Bestyrelsesudgifter	-21.489	-35.640	-37.500	-37.500
Forplejning	-498.965	-527.111	-516.000	-530.000
Projektudviklingsomkostninger	-362.935	0	0	0
Busdrift	-87.221	-70.589	-53.700	-75.000
Omkostninger til beboeraktiviteter	-257.114	-60.230	-180.000	-80.000
Administrationsomkostninger	-408.935	-273.196	-240.000	-230.000
Tilsyn	-44.166	-45.950	-46.500	-46.500
Kontingenter, herunder Kristelig Handicapforening	-95.024	-160.673	-105.600	-160.000
Administrationshonorar, Danske Diakonhjem	-236.979	-270.240	-259.800	-275.000
Andre eksterne omkostninger	-2.012.828	-1.443.629	-1.439.100	-1.434.000
Huslejeindtægt, udlejning	816.200	1.201	1.008.000	0
Offentlige udgifter, forsikring og forbrug	-20.244	-18.148	-120.000	-12.000
Administration	-55.066	0	-61.272	0
Renholdelse og vedligeholdelse	-46.649	-82.351	-126.000	-12.000
Lokaleomkostninger, serviceareal	-1.560.074	-850.622	-180.800	-539.000
COVID-19 kompensation	5.100	0	0	0
Donationer	500.000	0	0	0
Andre driftsindtægter og -omkostninger	-360.733	-949.920	519.928	-563.000
Resultat før afskrivninger og finansielle poster	281.385	1.372.157	985.629	1.306.746
Afskrivninger	-785.316	-806.377	-660.000	0
Renter Kristelig Handicapforening	-29.923	-29.266	-282.320	-28.294
Øvrige renter	-259.531	-288.961	-30.000	-334.931
Årets resultat	-793.385	247.553	13.309	943.521

Balance

Note	AKTIVER	31/12 2022	31/12 2021
	Materielle anlægsaktiver		
1	Grunde og bygninger	17.532.227	18.119.336
1	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	791.435	935.978
	Materielle anlægsaktiver i alt	18.323.662	19.055.314
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
	Andre tilgodehavender	0	32.580
	Tilgodehavende hos administrator	181.480	773.581
	Tilgodehavender i alt	181.480	806.161
	Likvide beholdninger		
	Kassebeholdning	9.184	4.030
	Bankbeholdning	3.297	116.221
	Likvide beholdninger i alt	12.481	120.251
	Omsætningsaktiver i alt	193.960	926.412
	AKTIVER I ALT	18.517.623	19.981.726
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Egenkapital primo	7.007.495	7.800.879
2	Efterregulering af Primo Egenkapital	-180.727	0
	Overført overskud eller underskud	247.553	-793.385
	Egenkapital i alt	7.074.321	7.007.494
	Langfristede gældsforpligtelser		
	Lån Kristelig Handicapforening	959.843	989.061
	Lån private investorer	7.514.454	3.087.879
3	Indefrosne feriemidler	619.418	599.954
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	9.093.715	4.676.894
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	253.409	261.557
	Beboerinskud	0	231.000
4	Anden gæld	222.236	183.967
	Feriepengeforpligtelse	806.536	621.268
	Gæld til kreditinstitut. Nordjyske Bank	1.067.406	6.999.546
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.349.587	8.297.338
	Gældsforpligtelser i alt	11.443.302	12.974.232
	PASSIVER I ALT	18.517.623	19.981.726

Noter

Note	31/12 2022	31/12 2021
1 Grunde og bygninger		
Anskaffelsessum primo	18.119.336	1.000.000
Tilgang	37.144	17.772.099
Afgang		0
Anskaffelsessum ultimo	18.156.480	18.772.099
Afskrivning primo	-572.763	-60.000
Årets afskrivning	-51.489	-20.000
Afskrivning ultimo	-624.253	-80.000
Bogført værdi ultimo	17.532.227	18.692.099
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Anskaffelsessum primo	1.612.398	512.917
Tilgang	37.581	1.099.481
Anskaffelsessum ultimo	1.649.979	1.612.398
Afskrivning primo	-676.420	-463.867
Årets afskrivning	-182.124	-212.553
Afskrivning ultimo	-858.544	-676.420
Bogført værdi ultimo	791.435	935.978
2 Efter regulering egenkapital		
Skyldig afspadsering ultimo 2021	180.727	
3 Indefrosne feriemidler		
Indefrosne midler beholdes, indekseres og afvikles i takt med at medarbejdere fratræder som foreløbig strategi		
4 Anden gæld		
Debitorer - samlekonto	2.188	0
Periodeafgrænsning	713	0
Tilskud / Puljemidler	0	53.130
Skyldig Afspadsering	219.335	0
Skyldig forbrug, nybyggeri	0	124.212
Skyldig forbrug		6.625
	222.236	183.967

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

På Nørrevænget 3 findes følgende hæftelser:

Ringkjøbing Landbobank: Ejerpantebrev med hovedstol kr. 3.000.000.

AKKU HOLDING af 05-10-2010 ApS: Ejerpantebrev med hovedstol kr. 4.900.000 og 1,5% rentetilpasning.

Kristelig Handicapforening: Pantebrev med hovedstol kr. 1.033.590 og 3,0% rentetilpasning.

Mona Kjær Nielsen: Ejerpantebrev med hovedstol kr. 3.200.000 og 1,5% rentetilpasning. Til dette pantebrev er der følgende underpanthavere:

- Johanne Fuglsang kr. 500.000
- Filip Fuglsang kr. 500.000
- Anne Marie Østergaard kr. 350.000
- Peder Bank Østergaard kr. 350.000
- Randi Østergaard kr. 500.000
- Arne Østergaard kr. 500.000
- Mona Kjær Nielsen kr. 500.000

Eventualforpligtelser

Ingen